

Частное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа Перспектива»
(ЧОУ СОШ «Перспектива»)

Приказ

От «22» Сентября 2026

№ 03-26/107-ОД

г. Армавир

О назначении ответственного лица за ведение официального сайта ЧОУ СОШ «Перспектива» на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», с локальными актами ЧОУ СОШ «Перспектива», в целях развития информационно-коммуникационных связей, обмена информацией, создания положительного имиджа ЧОУ СОШ «Перспектива», а также обеспечения безопасного функционирования официального сайта ЧОУ СОШ «Перспектива» (далее — сайт школы)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за ведение, оформление и пополнение школьного сайта- заместителя директора по учебной работе Хорину Альбину Сергеевну.
2. Хориной А.С. вменить обязанности:
 - соблюдение структуры сайта и наполнение его содержанием в соответствии с Федеральным законодательством;
 - своевременное обновление сайта;
 - ответственность за содержание информации на сайте;
 - своевременно принимать меры по устранению замечаний.

- руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте ЧОУ СОШ «Перспектива»;
- обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- освещать все мероприятия, проводимые образовательной организацией.

3. Работникам ЧОУ СОШ «Перспектива» предоставить ответственному за сайт на электронных носителях или по средствам электронной почты:

- обязательную для опубликования информацию не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня ее получения и (или) изменения;
- иную информацию со дня ее получения и (или) изменения.

4. Делопроизводителя Гейкину Д.В. ознакомить с настоящим приказом административных и педагогических работников.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А. Муравская

С приказом
ознакомлены: