



О соблюдении законодательства о снижении бюрократической нагрузки педагогических работников

*Горностаева Татьяна Юрьевна, начальник управления
по надзору и контролю в сфере образования*

21 ноября 2025 г.



Мониторинг сайтов управлений образования на наличие информации о снижении документационной нагрузки



15 МО - наиболее полная информация
11 МО –на главной странице создан раздел (баннер)

- г. Геленджик
- г. Краснодар
- г. Новороссийск
- Белоглинский р-н
- Динской р-н
- Калининский р-н
- Кореновский р-н
- Красноармейский р-н
- Крыловский р-н
- Крымский р-н
- Лабинский р-н
- Павловский р-н
- Прим.-Ахтарский р-н
- Успенский р-н
- Щербиновский р-н

НПА (фед., рег, мун. уровня)
Приказы
Горячая линия
Опросы
Разъяснения



21 МО - неполная информация (телефон горячей линии и (или) памятка МОН КК)

- г. Горячий Ключ
- г. Сочи
- Абинский р-н
- Апшеронский р-н
- Белореченский р-н
- Брюховецкий р-н
- Гулькевичский р-н
- Ейский р-н
- Кавказский р-н
- Каневской р-н
- Куцевский р-н

- Ленинградский р-н
- Новокубанский р-н
- Северский р-н
- Славянский р-н
- Староминский р-н
- Тбилисский р-н
- Темрюкский р-н
- Тимашевский р-н
- Тихорецкий р-н
- Туапсинский р-н



2 МО – сайт недоступен,
6 МО – нет информации на сайте

- г. Армавир
- Выселковский р-н
- г. Анапа
- Курганинский р-н
- Мостовский р-н
- Новопокровский р-н
- Отрадненский р-н
- Усть-Лабинский р-н



Размещена неактуальная информация:

3 МО (Геленджик, Крыловский, Лабинский) – приказ Минпросвещения России № 582
42 МО (кроме Каневского и Щербиновского) – устаревшая памятка МОН КК





Меры, направленные на снижение документационной нагрузки на муниципальном уровне



34 района предоставили информацию в соответствии с письмом МОН КК

10 районов – не предоставили информацию (*Армавир, Гулькевичский, Крымский, Крыловский, Ленинградский, Славянский, Темрюкский, Усть-Лабинский, Успенский, Щербиновский*)

7 районов – ответили формально (*Анапа, Горячий Ключ, Кавказский, Лабинский, Отрадненский, Тбилисский, Тимашевский*)

- 1. Фильтрация запросов на уровне МОУО** (*Куцевский* - из 4420 запросов, в ОО направлено 827 (18,7%); *Приморско-Ахтарский* - из 2758 запросов, в ОО направлено 1508 (55%))
- 2. Отказы другим ведомствам** – *Выселковский* (по 1 запросу), *Калининский* (по 1 запросу), *Сочи* (по 3 запросам), *Тихорецкий* (по 1 запросу)
- 3. Отменены мониторинги** (*Калининский* - мониторинг итогов обученности по четвертям, полугодиям и году; успешности претендентов на медаль; движения воспитанников в ДОУ в течении учебного года; *Краснодар* - мониторинг качества дошкольного образования)
- 4. Разработаны шаблоны ответов на часто поступающие запросы** (*Тбилисский*)
- 5. Организована работа муниципальной «горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки** (*кроме Анапы, Армавира, Выселковского, Мостовского, Новопокровского, Отрадненского, Сочи, Усть-Лабинского*)
- 6. Размещена информация по снижению документационной нагрузки на сайтах или информационных стендах образовательных организаций** (*Брюховецкий, Горячий Ключ, Динской, Ейский, Краснодар, Куцевский*)





Меры, направленные на снижение документационной нагрузки на муниципальном уровне

7. Проведены совещания с директорами ОО на уровне УО (*Абинский, Белореченский, Брюховецкий, Горячий Ключ, Динской, Ейский, Каневской, Кореновский, Краснодар, Курганинский, Куцевский, Лабинский, Мостовский, Сочи, Староминский, Туапсинский*)
8. Изданы приказы, проведены педагогические советы в ОО по вопросам снижения документационной нагрузки (*Брюховецкий, Геленджик, Динской, Калининский, Кореновский, Туапсинский*)
9. Внесены изменения в должностные обязанности педагогов с учетом федеральных требований к документационной нагрузке педагогов (*Белореченский, Брюховецкий, Сочи, Туапсинский*)
10. Назначено ответственное лицо в МО по исполнению требований о снижении документационной нагрузки (*Брюховецкий, Белоглинский, Динской, Кореновский, Курганинский, Мостовский, Новороссийск, Успенский*)
11. Предусмотрена доплата за оформление документации, не входящей в федеральный перечень (*Брюховецкий, Геленджик, Калининский, Куцевский, Мостовский, Сочи*)
12. Для подготовки ответов на запросы используются:
 - АИС «Сетевой город», «Навигатор», Е-Услуги, данные из ФСН № ОО-1, ФСН № ОО-2;
 - мессенджеры: VK, Telegram, МАХ;
 - статистические данные, информация с сайтов, электронные журналы.

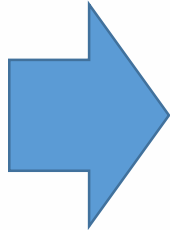


Плановые проверки ОМС



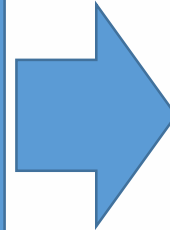
Организация

- Формирование перечня НПА
- в т.ч. положения ч. 4 ст. 29, ч. 3- 7 ст. 47 273-ФЗ
- Формирование перечня документов



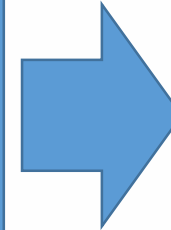
Анализ

- обращений из чат-бота «Помощник Рособнадзора», ПОС ЕПГУ;
- документов, издаваемых ОМС;
- входящие запросы от ОГВ; исходящие запросы в ОО;
- мониторинги, проводимые ОМС в отношении ОО;
- информация,



Проверка

- нормативных актов ОМС;
- полномочий, возложенных на ОМС в сфере образования;
- положений НПА, связанных с осуществлением функций учредителя ОО



Результаты

- выдача предписания (в случае нарушений);
- направление информационного письма по результатам главе ОМС;
- проведение рабочего совещания с привлечением органов прокуратуры, профсоюза педагогических работников





О работе чат-бота «Помощник Рособрнадзора»

Письмо МОН КК «О работе сервиса
«Помощник Рособрнадзора»
от 2 апреля 2025 № 47-01-13-3437/25



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Рашилевская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-25-73, (861) 298-26-00
E-mail: minobr.kuban@krasnodar.ru

08.04.2025 № 47-01-13-3437/25
На № _____ от _____

Руководителям
муниципальных органов
управления образованием

О работе сервиса
«Помощник Рособрнадзора»

Министерство образования и науки Краснодарского края (далее – министерство) в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 31 марта 2025 г. № 01-53/08-01 информирует о следующем.

С целью реализации контроля по недопущению возложения на педагогических работников общеобразовательных организаций работы, не предусмотренной частями 6, 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечень, указанные в части 6.1 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, Рособрнадзором на базе информационно-телекоммуникационной образовательной платформы «Сферум» был запущен сервис «Помощник Рособрнадзора» (далее - Сервис, чат-бот).

С января 2025 года Сервис доступен педагогам общеобразовательных организаций по всей России. Чат-бот функционирует в автоматическом режиме, предоставляя оперативные ответы на вопросы, связанные с бюрократической нагрузкой на педагогов. В случае необходимости сообщения перенаправляются региональным операторам для детального рассмотрения.

С 1 марта в связи с вступившим в силу приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» Сервис внедрен в систему дошкольного образования и среднего профессионального образования. Чат-бот позволяет оперативно реагировать на вопросы педагогов и снижать их бюрократическую нагрузку.

Чат-бот функционирует в рамках исполнения пункта 1 перечня поручений по итогам стратегической сессии по направлению «О качестве общего и профессионального образования», состоявшейся 19 ноября 2024 г., утвержденного

Доступен для всех педработников, которые
зарегистрировались на платформе Сферум, и имеют
подтвержденную роль «Учитель»

Помощник
Рособрнадзора

Оцените качество ответа



Чат-бот доступен по ссылке:

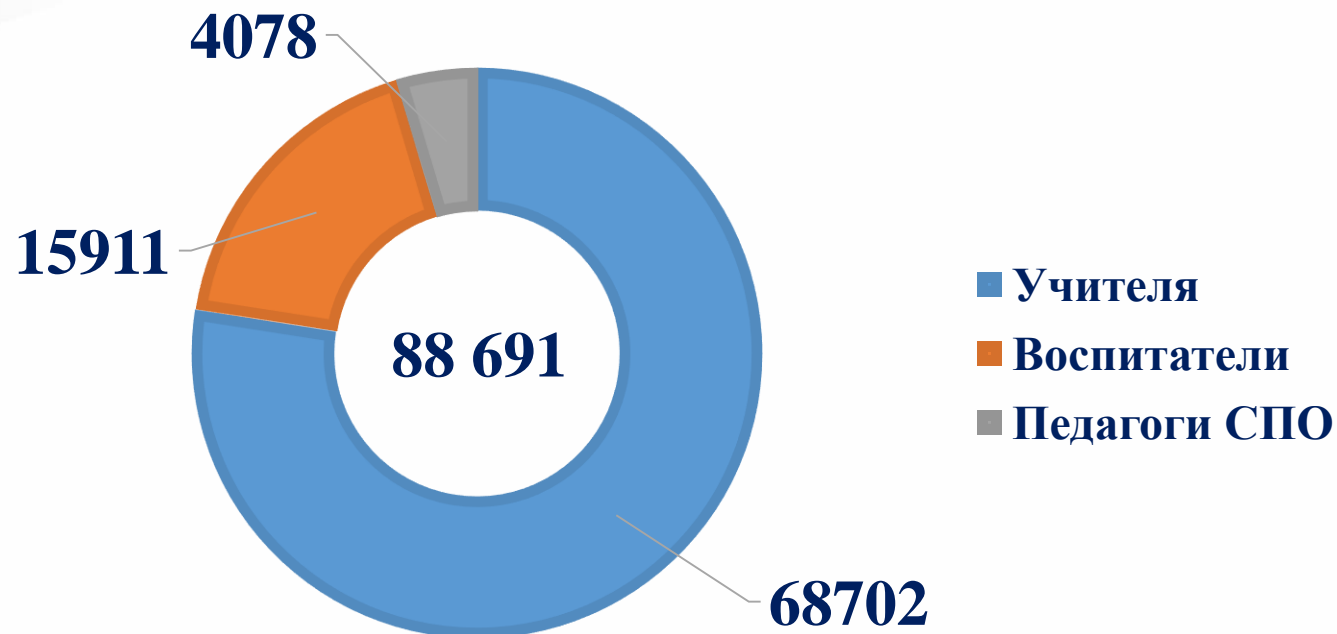
<https://me.sferum.ru/?p=messages&peerId=-226134476>

https://minobr.krasnodar.ru/upload/iblock/23c/lmzq0fsalzs0959trwf53ta5ovus8jho/V-MOUO-o-QR_kode-DOO.pdf





Опрос педагогов на платформе «Сферум» в национальном мессенджере Мах



от **48 до 65%** приходится готовить документы, не утвержденные перечнем

от **45 до 56%** сообщили, что в их должностные инструкции не было внесено изменений

от **27 до 32%** знают о чат-боте «Помощник Рособнадзора»

от **89 до 92%** приходится предоставлять фотоотчеты о проводимых мероприятиях

от **55 до 77%** приходится готовить информацию по запросам различных ведомств





Содержание обращений, не относящихся к тематике Чат-бота

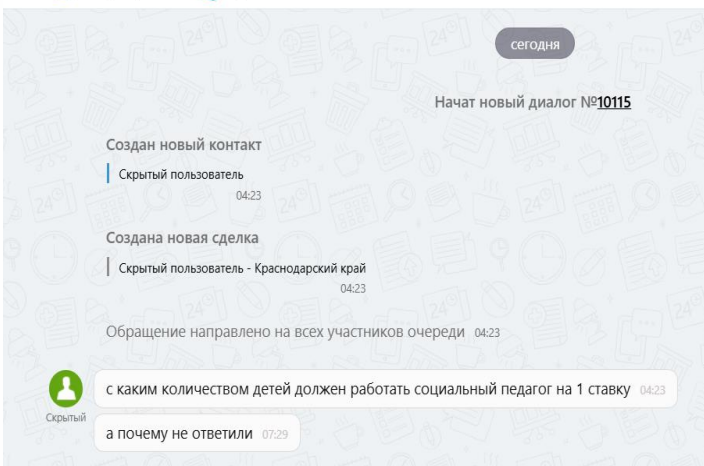
- ✓ Как пройти опрос по бюрнагрузке Рособнадзора на платформе «Сферум» в мессенджере «Мах»? *(школы Новокубанского, Тимашевского, Темрюкского и Павловского районы, г.Краснодар)*
- ✓ Как создать группу в мессенджере? *(ЦДО г. Сочи)*
- ✓ Когда повысят зарплату учителям? *(Школа-интернат г. Краснодар)*
- ✓ Как долго хранится заявление на отсутствие ребенка в школе? *(школа г. Геленджик)*
- ✓ Должны ли родители за свой счёт приобретать кондиционеры в класс? *(школа Темрюкского района)*
- ✓ Упражнения запрещённые на уроках физкультуры? *(школа г.Сочи)*
- ✓ При отмене кабинетной системы, где проводят уроки химии? *(школа г.Новороссийск)*
- ✓ Должен ли классный руководитель заполнять лист наблюдения за обучающимися, в который вносится информация о состоянии кожных покровов учеников? *(школа г. Армавир)*
- ✓ Обязанности классного руководителя *(школы г. Краснодар, г. Сочи, Крымского и Павловского районов)*
- ✓ На основании письма министерство соцразвития департамент направил на школы задание. Подскажите не создает ли это дополнительную нагрузку на школу, имеет ли право минсоцразвития требовать отчеты и фотоотчеты о проделанной работе со школы? *(Школа г. Краснодар)*
- ✓ Может ли администрация города доносить педагогов соцопросами? *(детский сад г.Новороссийска)*





Некорректные обращения в Чат-бот

Скрытый пользователь - Краснодарский край
Оператор №1 К... Скрытый польз...

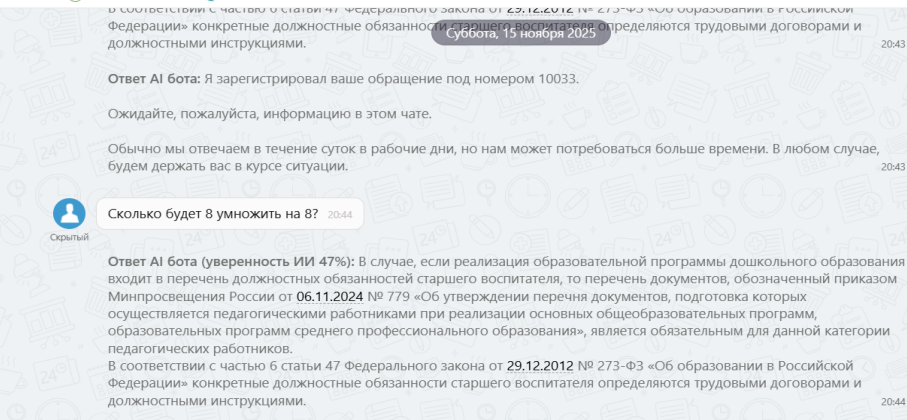


- с каким количеством детей должен работать социальный педагог на 1 ставку? (основной вопрос был задан в 04:23 утра)

- почему не ответили на вопрос? (данный- в 07:30 утра)
(школа Ейский район)

- сколько будет 8×8 ?
(школа Курганинский район)

Скрытый пользователь - Краснодарский край
Оператор №1 К... Скрытый польз...



- «тормозной бот» (школа г. Сочи)
(предварительно вопрос задан не был)





Недостаточная информационно-разъяснительная работа


Добрый день, уважаемая Наталья Васильевна.

Администрация МАДОУ ДО 189 г. Краснодар требует данные журналы для проверки.

1. Журнал контроля мытья игрушек (РПН).
2. Журнал передачи смен воспитателей.
3. Журнал температурного режима.
4. Журнал кварцевания (РПН).
5. Журнал осмотра участков на наличие грибов, сорной растительности и посторонних предметов.
6. Журнал здоровья детей.
7. Журнал медицинского наблюдения за контактными детьми (карантинный журнал).



Образовательной организации объявлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований


ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)
Вадковский пер., д. 18, стр. 5 и 7, г. Москва, 127994
Тел.: 8 (499) 973-26-90, Факс: 8 (499) 973-26-43
E-mail: info@rosпотребnadzor.ru
http://www.rosпотребnadzor.ru
ОКПО 00083339 ОГРН 1047796261512
ИНН 7707515984 КПП 770701001

Депутату
Государственной Думы
Федерального Собрания
Российской Федерации
Тутовой Л.Н.

11.06.2025 №02/11164-2025-20
На №02-120 от 21.05.2025

[О вопросах бюрократической (документационной) нагрузки на педагогических работников]


Уважаемая Лариса Николаевна!

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека рассмотрела в пределах компетенции Ваше обращение по вопросу бюрократической (документационной) нагрузки на педагогических работников и сообщает.

Санитарными правилами не установлено требование, предусматривающее обязанность преподавателей и воспитателей по ведению и заполнению журналов проветривания, температурного режима, осмотра детей, карантина, смены воды, обработки игрушек, утреннего фильтра, учёта использования бактерицидных ламп.

Одновременно сообщаем, что у Роспотребнадзора отсутствует информация о сервисе чат-бот «Помощник Рособнадзора» и доступ к нему.

Роспотребнадзор готов оперативно рассмотреть ситуацию в части обозначенных вопросов по конкретным образовательным организациям в случае наличия их наименования и точного адреса.




Руководитель А.Ю. Попова

Носова Эльви Игоревна
499 973 19 39

Возложение обязанностей на педагогов по ведению журналов мытья игрушек, проветривания помещений, учёту использования бактерицидных ламп, температурного режима, карантина, замены воды, осмотра обучающихся, утреннего фильтра и иных документов не допускается!

Министерство образования и науки Краснодарского края направило соответствующую информацию (письмо министерства от 08.10.2025 г. № 47-01-13-14461/25) в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю.


МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Рашивинская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-23-73, (861) 298-26-00
E-mail: minobrkruban@krsnodar.ru

Руководителю Управления
Федеральной службы по надзору в
сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека
по Краснодарскому краю
Главному государственному
санитарному врачу
по Краснодарскому краю
государственному советнику
Российской Федерации 2 класса

08.10.2025 № 47-01-13-14461/25
На № _____ от _____

Потемкиной М.А.
uravlenie@kubanrpn.ru

Уважаемая Мария Александровна!

Министерство образования и науки Краснодарского края (далее – министерство) информирует Вас, что приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 утверждён ограниченный перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования. Также внесены изменения в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», направленные на снижение документационной нагрузки на образовательные организации и педагогов.

Таким образом, приказом предусмотрено требование, что в дошкольных образовательных организациях воспитатели оформляют только журнал посещаемости и календарно-тематический план; в общеобразовательных организациях учителя разрабатывают рабочую программу учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, ведут журнал учета успеваемости, журнал внеурочной деятельности, план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства), оформляют характеристику на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства); преподаватели учреждений СПО - рабочую программу дисциплины (модуля) и (или) практики, экзаменационную и (или) зачетную ведомости, журнал учета успеваемости, план воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства), характеристику на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства), журнал практики.

Кроме того, в письме Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 11 июня



Задачи

- Провести информационно-разъяснительную работу с педагогами на уровне МОУО и ОО по соблюдению приказа Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. № 779
- Организовать встречи с коллективом и администрацией ОО, ответить на поступающие вопросы
- Проинформировать педагогических работников о работе телефонов «горячих линий» по вопросам документационной нагрузки педагогов на муниципальном и краевом уровнях, о специалисте, ответственном за данный вопрос в МОУО
- Обеспечить создание на официальных сайтах УО раздела сайта или баннера о снижении документационной нагрузки на педагогов и образовательные организации
- Обеспечить наполнение указанного раздела сайта полной и актуальной информацией

